



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 25]

नई दिल्ली, शनिवार, जून 23, 1973 (आषाढ़ 2, 1895)

No. 25]

NEW DELHI, SATURDAY, JUNE 23, 1973 (ASADHA 2, 1895)

इस भाग में मिल पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

### नोटिस (NOTICE)

नीचे लिखे भारत के असाधारण राजपत्र 2 फरवरी 1973 तक प्रकाशित किये गये हैं :—

The undermentioned *Gazettes of India Extraordinary* were published up to the 2nd February 1973 :—

अंक Issue	संख्या और तिथि No. and Date	द्वारा जारी किया गया Issued by	विषय Subject
--------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------

—शून्य—  
—Nil—

ऊपर लिखे असाधारण राजपत्रों की प्रतियां नियंत्रक प्रकाशन, सिविल लाइन्स, दिल्ली के नाम मांग-पत्र भेजने पर भेज दी जाएगी।  
मांग-पत्र नियंत्रक के पास इन राजपत्रों के जारी होने की तिथि से दस दिन के भीतर पहुंच जाने चाहिए।

Copies of the *Gazettes Extraordinary* mentioned above will be supplied on indent to the Controller of Publications, Civil Lines, Delhi. Indents should be submitted so as to reach the Controller within ten days of the date of issue of these *Gazettes*.

विषय-सूची		पृष्ठ
भाग I—खंड 1—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	613	
भाग I—खंड 2—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	957	
भाग I—खंड 3—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों, आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	—	
भाग I—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	693	
भाग II—खंड 1—अधिनियम, अध्यादेश और विनियम	—	
भाग II—खंड 2—विधेयक और विधेयकों संबंधी प्रवर समितियों की रिपोर्टें	—	
भाग II—खंड 3—उपखंड (i)—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ-राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा जारी किए गए विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)	1217	
भाग II—खंड 3—उपखंड (ii)—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ-राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए आदेश और अधिसूचनाएं	2127	
भाग II—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा अधिसूचित विधिक नियम और आदेश	189	
भाग III—खंड 1—महालेखा परीक्षक, संघ लोक-सेवा आयोग, रेल प्रशासन, उच्च न्यायालयों और भारत सरकार के अधीन तथा संलग्न कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	1113	
भाग III—खंड 2—एकलव्य कार्यालय, कलकत्ता द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं और नोटिस	295	
भाग III—खंड 3—मुख्य आयुक्तों द्वारा या उनके प्राधिकार से जारी की गई अधिसूचनाएं	33	
भाग III—खंड 4—विधिक निकायों द्वारा जारी की गई विविध अधिसूचनाएं जिनमें अधिसूचनाएं, आदेश, विज्ञापन और नोटिस शामिल हैं	1575	
भाग IV—गैर-सरकारी व्यक्तियों और गैर-सरकारी संस्थाओं के विज्ञापन तथा नोटिस	113	
पूरक संख्या 25—		
16 जून, 1973 को समाप्त होने वाले सप्ताह की महामारी संबंधी साप्ताहिक रिपोर्ट	785	
26 मई, 1973 को समाप्त होने वाले सप्ताह के दौरान भारत में 30,000 तथा उससे अधिक आबादी के शहरों में जन्म तथा बड़ी बीमारियों से हुई मृत्यु-सम्बन्धी आंकड़े	799	

## CONTENTS

PART I—SECTION 1.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	PAGE	PART II—SECTION 3.—SUB-SEC. (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)	PAGE
613		2127	
PART I—SECTION 2.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	957	PART II—SECTION 4.—Statutory Rules and Orders notified by the Ministry of Defence	189
PART I—SECTION 3.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministry of Defence	—	PART III—SECTION 1.—Notifications issued by the Auditor General, Union Public Service Commission, Railway Administration, High Courts and the Attached and Subordinate Offices of the Government of India	1113
PART I—SECTION 4.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Officers issued by the Ministry of Defence	693	PART III—SECTION 2.—Notifications and Notices issued by the Patent Offices, Calcutta	295
PART II—SECTION 1.—Acts, Ordinances and Regulations	—	PART III—SECTION 3.—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners	33
PART II—SECTION 2.—Bills and Reports of Select Committees on Bills	—	PART III—SECTION 4.—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies	1575
PART II—SECTION 3.—SUB-SEC. (i)—General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (Other than the Administrations of Union Territories)	1217	PART IV—Advertisements and Notices by Private Individuals and Private Bodies	113
		SUPPLEMENT No. 25	
		Weekly Epidemiological Reports for week ending 16th June, 1973	785
		Births and Deaths from Principal diseases in towns with a population of 30,000 and over in India during week ending 26th May, 1973	799

## भाग I—खण्ड 1

## PART I—SECTION 1

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के अन्तर्गत अन्य उच्चतम स्थायालय द्वारा जारी की गई विधिनर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं

[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court]

## मंत्रिमंडल सचिवालय

## कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग

नई दिल्ली-110001, दिनांक 23 जून 19723

## नियम

सं० 5/21/73-के० से० (1)—केन्द्रीय सचिवालय सेवाओं के अनुभाग अधिकारियों के ग्रेड के चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 1974 में ली जाने वाली सीमित विभागीय प्रतियोग्यता परीक्षा के नियम सर्व साधारण की सूचना के लिए प्रकाशित किए जाते हैं।

2. चयन सूची में शामिल करने के लिए प्रवरण किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या आयोग द्वारा जारी की जाने वाली सूचना में निर्दिष्ट की जाएगी। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रिक्त स्थानों के सम्बन्ध में आरक्षण इस प्रकार किए जाएंगे जैसा सरकार द्वारा निश्चित किया जाए।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों का अर्थ किसी भी जाति/आदिम जाति का संविधान (अनुसूचित जाति) आदेश, 1950, संविधान (अनुसूचित जाति) (भाग ग राज्य) आदेश, 1951 संविधान (आदिम जाति) आदेश 1950 और संविधान (आदिम जाति) (भाग ग) राज्य आदेश, 1951 जो कि समय समय पर अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति सूची (संशोधन) आदेश, 1956 से संशोधित किया गया है और जो बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966 संविधान (जम्मू तथा काश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956 संविधान (अण्डमान तथा निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित आदिम जाति आदेश 1959 संविधान (दादरा तथा नागर हवेली) अनुसूचित जाति आदेश, 1962, संविधान (दादरा तथा नागर हवेली) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1962, संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जाति आदेश, 1964, संविधान (अनुसूचित आदिम जाति) (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967, संविधान (गोवा, दमन तथा दीव) (अनुसूचित जाति आदेश, 1968 तथा संविधान (गोवा, दमन तथा दीव) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1968 और संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित आदिम जाति आदेश 1970, के साथ पठित अनुसूचित जाति/आदिम जाति सूचियां (संशोधन) आदेश, 1956 में उल्लिखित जातियों/आदिम जातियों में से कोई भी जाति है।

3. इन नियमों के परिशिष्ट में निर्धारित पद्धति के अनुसार संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परीक्षा ली जाएगी।

किस तारीख को और किन-किन स्थानों पर परीक्षा ली जाएगी, इसका निश्चय आयोग करेगा।

4. केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायकों की श्रेणी का कोई भी स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी अधिकारी, जो 1 जनवरी, 1974 को निम्नलिखित शर्तें पूरी करता हो, इस परीक्षा में बैठने का पात्र होगा:—

## (1) सेवा-अवधि

उसने सहायक (के० सं० से०) के ग्रेड में कम से कम 5 वर्ष की लगातार सेवा की हो।

टिप्पणी:—केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायकों की श्रेणी का कोई स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी अधिकारी, जिसने 26 अक्टूबर, 1962 को जारी की गई आपातकाल की उद्घोषणा के प्रवर्तन काल में, अर्थात् 26 अक्टूबर, 1962 से 9 जनवरी, 1968 तक सशस्त्र सेना में अपनी सेवा की अवधि प्रशिक्षण की अवधि को मिलाकर, सेवा की हो सशस्त्र सेना से प्रत्यावर्तन पर सशस्त्र सेना में यदि कोई हो, निर्धारित न्यूनतम सेवा में गिन सकेगा।

## (2) आयु:—

(क) उसकी आयु 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए, अर्थात् 1 जनवरी, 1929 से पहले उसका जन्म न हुआ हो।

“परन्तु ऐसा कोई उम्मीदवार जो 1 जनवरी, 1929 से पहले पैदा हुआ हो किन्तु 1 जुलाई, 1928 से पूर्व पैदा न हुआ हो, विशेष मामले के तौर पर इस परीक्षा में बैठने का पात्र होगा। यह छूट केवल 1974 में होने वाली परीक्षा के सम्बन्ध में ही प्रास्य होगी।”

(ख) ऊपर निर्धारित आयु सीमा में केन्द्रीय सचिवालय सेवा के सहायकों की श्रेणी में उन स्थायी अथवा नियमित रूप से नियुक्त अस्थायी अधिकारियों के मामले में, जिन्होंने 26 अक्टूबर, 1962 को जारी की गई आपातकाल की उद्घोषणा के प्रवर्तन कालों में अर्थात् 26 अक्टूबर, 1962 से 9 जनवरी, 1968 तक सशस्त्र सेना में नौकरी की हो और जो वहां से प्रत्यावर्तित हो

गए हों, सशस्त्र सेना में अपनी सेवा (प्रशिक्षण अवधि समेत, यदि कोई हो) की अवधि तक की छूट दी जाएगी।

(ग) उपर निर्धारित आयु सीमा में निम्नलिखित मामलों में और अधिक छूट दी जाएगी :—

- (i) यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति अथवा किसी अनुसूचित आदिमजाति से सम्बन्धित हो तो अधिकतम 5 वर्ष तक।
- (ii) यदि कोई उम्मीदवार भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और उसने 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद परन्तु 25 मार्च, 1971 से पहले भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक,
- (iii) यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित आदिम जाति से सम्बन्धित हो और भूतपूर्व पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और उसने 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद परन्तु 25 मार्च, 1971 से पहले भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 8 वर्ष,
- (iv) यदि कोई उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र पाण्डिचेरी का निवासी हो और किसी अवस्था पर उसने फ्रांसिसी भाषा के माध्यम से शिक्षा पाई हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक,
- (v) यदि कोई उम्मीदवार श्री लंका (पहले सिलोन के नाम से विख्यात) से भारतीय मूल का वास्तविक देश प्रत्यावर्तित व्यक्ति हो और अक्टूबर 1964 के भारत-लंका समझौते के अधीन उसने 1 नवम्बर 1964 को अथवा उसके बाद भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक,
- (vi) यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित आदिम जाति से सम्बन्धित हो और श्री लंका (पहले सिलोन के नाम से विख्यात) से भारतीय मूल का वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भी हो और अक्टूबर 1964 के भारत-लंका समझौते के अधीन उसने 1 नवम्बर 1964 को अथवा उसके बाद भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 8 वर्ष तक,
- (vii) यदि कोई उम्मीदवार भारतीय मूल का हो और उसने केन्या, उगाण्डा अथवा तंजानिया संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टंगानिका तथा जंजीबार) से प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक,

(viii) यदि कोई उम्मीदवार बर्मा से भारतीय मूल का वास्तविक देश प्रत्यावर्तित व्यक्ति हो और उसने 1 जून 1963 को अथवा उसके बाद भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक,

(ix) यदि कोई उम्मीदवार अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित आदिम जाति से सम्बन्धित हो और बर्मा से भारतीय मूल का वास्तविक देश प्रत्यावर्तित व्यक्ति भी हो और उसने 1 जून 1963 को अथवा उसके बाद भारत को प्रव्रजन किया हो तो अधिकतम 8 वर्ष तक,

(x) प्रतिरक्षा सेवा कर्मचारियों के मामले में जो किसी बाहरी देश के साथ संघर्ष के दौरान सैनिक कार्यवाही में अथवा किसी उपद्रवग्रस्त क्षेत्र में अशक्त हो गया हो और उसके परिणामस्वरूप सेवा-मुक्त कर दिया गया हो तो अधिकतम 3 वर्ष तक, और

(xi) प्रतिरक्षा सेवा कर्मचारियों के मामले में जो अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित आदिम जाति से सम्बन्धित हो तथा जो किसी बाहरी देश के साथ संघर्ष के दौरान सैनिक कार्यवाही में अथवा किसी उपद्रवग्रस्त क्षेत्र में अशक्त हो गया हो और उसके परिणामस्वरूप सेवामुक्त कर दिया गया हो तो अधिकतम 8 वर्ष तक।

उपर्युक्त व्यवस्था के अतिरिक्त किसी भी दशा में निर्धारित आयु सीमा में छूट नहीं दी जा सकती है।

**टिप्पणी 1**—वे सहायक जो सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से संवर्ग बाह्य पदों पर प्रतिनियुक्ति पर हैं, यदि अन्यथा पात्र हों, तो इस परीक्षा में प्रवेश पाने के पात्र होंगे। किन्तु यह शर्त उस सहायक पर लागू नहीं होती जो किसी निःसंवर्ग पद अथवा किसी अन्य सेवा में स्थानान्तरण के आधार पर नियुक्त कर लिया गया हो और सहायकों की श्रेणी में उसका कोई धारणाधिकार न हो।

**टिप्पणी 2**—केन्द्रीय सचिवालय सेवा के वे सहायक जिन्होंने भारतीय विदेश सेवा (ख) में नियुक्ति के लिए विकल्प दिया हो और ऐसे विकल्प के अनुसरण में उस सेवा की किसी श्रेणी में नियुक्त कर लिए गए हों, इस परीक्षा में प्रवेश पाने के पात्र नहीं होंगे।

**टिप्पणी 3**—किसी अनुसूचित जाति के ऐसे सहायक के मामले में, जिसे 14 अप्रैल 1952 से 30 अप्रैल 1954 तक की अवधि में पदोन्नति की "मानसी गई" तारीख का लाभ देकर तदर्थ पदोन्नति दी गई हो उपर्युक्त नियम के प्रयोजन के लिए सहायकों की

श्रेणी में सेवा की अवधि को संगणना करने के लिए सहायक के रूप में उसकी पदोन्नति की वास्तविक तारीख पर ही विचार किया जाएगा।

5. परीक्षा में बैठने के लिए उम्मीदवार की पात्रता या अपात्रता के बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।

6. किसी भी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जाएगा जब तक उसके पास आयोग का प्रवेश पत्र न हो।

7. यदि कोई उम्मीदवार आयोग द्वारा इस बात के लिए दोषी घोषित किया जाए या किया गया हो कि उसने दूसरे व्यक्ति से अपनी परीक्षा दिलवाई है या जाली प्रवेश अथवा ऐसे प्रलेख प्रस्तुत किए हैं जिन में कि हेराफेरी की गई है या गलत या झूठे वक्तव्य दिए हैं या कोई महत्वपूर्ण बात छिपाई है या परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए किसी अन्य अधिनियम या अनुपयुक्त तरीके से काम किया है अथवा परीक्षा भवन में अनुचित परीकों का प्रयोग किया है या प्रयोग करने की कोशिश की है या परीक्षा भवन में कोई दुर्व्यवहार किया है, तो उस पर अपराधिक अभियोग चलाए जाने के अतिरिक्त :—

(क) आयोग उसे उम्मीदवारों के चुनाव के लिए आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा में बैठने या किसी भी इण्टरव्यू में शामिल होने से स्थायी रूप से अथवा किसी विशिष्ट अवधि के लिए रोक सकता है। और

(ख) उपर्युक्त नियमों के अधीन उस पर अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है।

8. यदि कोई उम्मीदवार किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी के लिए समर्थन प्राप्त करने की कोई कोशिश करेगा तो उसे उक्त परीक्षा में बैठने के लिए अयोग्य घोषित भी किया जा सकता है।

9. उम्मीदवारों को आयोग के नोटिस के परिशिष्ट 1 में निर्धारित फीस देनी होगी।

10. परीक्षा के बाद, अंतिम रूप से प्रत्येक उम्मीदवार को दिए गए कुल अंकों के आधार पर आयोग योग्यता-क्रम से उम्मीदवारों की सूची बनाएगा, और उसी क्रम से जितने उम्मीदवार परीक्षा द्वारा अर्हक किए समझे जाएंगे, उनको अपेक्षित संख्या तक अनुभाग अधिकारियों की चयन सूची में शामिल करने के लिए सिफारिश करेगा।

परन्तु यदि सामान्य स्तर से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के लिए आरक्षित रिक्तियों की संख्या तक अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवार नहीं भरे जा सकते हों, तो आरक्षित कोटा में कमी पूरी करने के लिए आयोग द्वारा स्तर में छूट दे कर, चाहे परीक्षा के योग्यता क्रम में उनका कोई भी स्थान हो, नियुक्ति के लिए सिफारिश किए जा सकेंगे, बशर्ते वह उम्मीदवार इन सेवा पदों पर नियुक्ति के लिए उपयुक्त हो।

टिप्पणी:—उम्मीदवारों को यह स्पष्ट रूप से मालूम होना चाहिए कि उम्मीदवारों को यह स्पष्ट रूप से समझ लेना चाहिए, कि यह प्रतियोगिता परीक्षा है, न कि अर्हक परीक्षा।

परीक्षा के परिणाम के आधार पर अनुभाग अधिकारियों की श्रेणी की चयन सूची में शामिल किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या नियत करने के लिए सरकार पूरी तरह से सक्षम है। दूसरे वे कोई उम्मीदवार इस परीक्षा में अपने निष्पादन के आधार पर चयन सूची में शामिल किए जाने के लिए अधिकार के रूप में दावा नहीं कर सकेगा।

11. हर एक उम्मीदवार को परीक्षा फल की सूचना किस रूप में तथा किस प्रकार दी जाए इसका निर्णय आयोग अपने विवेकानुसार करेगा और आयोग परिणामों के सम्बन्ध में उनसे कोई पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

12. जब तक यथावश्यक जांच के बाद सरकार इस बात से संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार चयन के लिए हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त है, तब तक परीक्षा में पास हो जाने मात्र से ही चयन किए जाने का कोई अधिकार नहीं मिल सकेगा।

अपितु आयोग द्वारा चयन किए जाने के लिए सिफारिश किए गए किसी उम्मीदवार को चयन के लिए अपात्र मानने के बारे में निर्णय आयोग के साथ परामर्श करके किया जाएगा।

13. यदि कोई उम्मीदवार, परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन-पत्र भेजने के बाद अथवा परीक्षा में बैठने के बाद केन्द्रीय सचिवालय सेवा में अपनी नियुक्ति से त्यागपत्र दे दे, अथवा और किसी कारणवश सेवा छोड़े अथवा उसके सम्बन्ध में विच्छेद करले, अथवा उसकी सेवा उसके विभाग द्वारा समाप्त कर दी जाए अथवा वह किसी संवर्ग बाह्य पद पर अथवा अन्य सेवा में "स्थानान्तरण" पर नियुक्त किया जाए और सहायक की श्रेणी पर उसका पुनर्ग्रहणाधिकार नहीं रहे, तो वह इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर नियुक्त होने का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यह बात उस सहायक के मामले में लागू नहीं होगी जो सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त किया गया है।

14. जिन उम्मीदवारों ने 26 अक्टूबर 1962 को जारी की गई आपात्काल की उद्घोषणा के प्रवर्तन काल में अर्थात् 26 अक्टूबर 1962 से 9 जनवरी 1968 तक सशस्त्र सेना में नौकरी की हो और जो सशस्त्र सेना में अपनी सेवावधि के दौरान ली गई अनुभाग अधिकारियों की श्रेणी की सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा(ओं) में न बैठ सके हों यदि इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर अनुभाग अधिकारियों की श्रेणी की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए अंतिम रूप से उनकी सिफारिश की जाती है, तो उनकी वरिष्ठता भारत सरकार द्वारा जारी किए गए विशेष आदेशों के अनुसार नियंत्रित होगी।

एम० के० वासुदेवन, अवर सचिव

**परिशिष्ट**

परीक्षा निम्नलिखित योजना के अनुसार ली जाएगी :—

भाग 1 : निम्नलिखित पैरा 2 में दिए गए विषयों में अधिक से अधिक 450 अंकों की लिखित परीक्षा।

भाग 2 : आयोग द्वारा अपने विवेकानुसार यथानिश्चित उम्मीदवारों की सेवा के रिकार्ड का मूल्यांकन, जिसके अधिकतम 150 अंक होंगे।

2. भाग 1 में लिखित परीक्षा के विषय प्रत्येक प्रश्न-पत्र के लिए दिया जाने वाला समय और आवंटित अधिकतम अंक इस प्रकार होंगे :—

विषय	अधिक- दिया जाने तम अंक वाला समय
1- टिप्पणी, मसौदा तथा सार लेखन	100 2½ घंटे
2- भारत सरकार सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रक्रिया तथा पद्धति	100 2½ घंटे
3- भारतीय संविधान तथा सरकार के शासन तंत्र का सामान्य ज्ञान, संसदीय पद्धति तथा प्रक्रिया	100 2½ घंटे
4- सामान्य वित्तीय तथा सेवा नियम	50 1½ घंटे
5- सामान्य ज्ञान	100 2½ घंटे

3. परीक्षा का पाठ्य-विवरण इस परिशिष्ट की अनुसूची में बताए गए अनुसार होगा।

4. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्र (2), अथवा प्रश्न पत्र (3) अथवा हिन्दी (देवनागरी) में लिखने की छूट है। प्रश्न पत्र (1) तथा प्रश्न पत्र (5) अथवा तीनों प्रश्न पत्रों के उत्तर अंग्रेजी में अथवा प्रश्न पत्र (4) के उत्तर सभी उम्मीदवारों को अंग्रेजी में लिखने होंगे।

टिप्पणी-1 :—यह विकल्प पूरे प्रश्न-पत्र के लिए होगा और एक ही प्रश्न पत्र के लिए भिन्न भिन्न प्रश्नों के बारे में नहीं होगा।

टिप्पणी 2 :—जो उम्मीदवार पूर्वोक्त प्रश्न-पत्रों के उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में लिखने का विकल्प लेने के इच्छुक हों उन्हें अपने द्वावे का उल्लेख आवेदन पत्र के कालम 7 में करना चाहिए। अन्यथा यह माना जायेगा कि वे सभी प्रश्न-पत्रों के उत्तर अंग्रेजी में लिखेंगे।

एक बार लिखा गया विकल्प अन्तिम समझा जायेगा और उक्त कालम में कोई परिवर्तन करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायेगा।

5. उम्मीदवारों को उत्तर अपने हाथ से लिखने होंगे। किन्हीं भी परिस्थितियों में उन्हें उत्तर लिखने के लिए लिपिक की सहायता की अनुमति नहीं दी जायेगी।

6. आयोग अपने विवेकानुसार परीक्षा के किसी विषय अथवा सभी विषयों के अनेक अंक निर्धारित करेगा।

7. केवल सतही ज्ञान के लिए कोई अंक नहीं दिए जायेंगे।

8. अस्पष्ट लिखावट के लिए लिखित विषयों में अधिकतम अंकों के 5 प्रतिशत अंक काट लिए जायेंगे।

9. परीक्षा के सभी विषयों में क्रमबद्ध, प्रभावी तथा यथार्थ और संभव साथ ही साथ कम से कम शब्दों में अभिव्यक्ति के लिए मामूली दी जायेगी।

**अनुसूची**

जहां नियमों अनुदेशों इत्यादि का ज्ञान अपेक्षित है वहां उम्मीदवारों से अपेक्षा की जायेगी कि वे इस परीक्षा की अधिसूचना की तारीख तक जारी किए गए संशोधनों से परिचित हों।

(1) टिप्पणी तथा मसौदा लेखन, सार लेखन,

ऐसे प्रश्नों के अतिरिक्त जिनमें उम्मीदवारों से विशिष्ट समस्याओं पर टिप्पणियां तथा मसौदे तैयार करने को कहा जायेगा, तारीख तथा सार लेखन के लिए परिच्छेद भी दिए जा सकते हैं।

(2) भारत सरकार सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रक्रिया तथा कार्य पद्धति।

इसका उद्देश्य भारत सरकार के सचिवालय तथा सम्बद्ध कार्यालयों में प्रक्रिया तथा कार्य पद्धति की गहन तथा विस्तृत परीक्षा लेना है। इस विषय में कुछ मार्ग दर्शन निम्नलिखित पुस्तकों आदि से प्राप्त किया जा सकता है :—

(i) अधिसूचना जारी किए जाते समय प्रचलित कार्यालय पद्धति;

(ii) सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान द्वारा जारी की गई कार्यालय क्रिया विधि संबंधी टिप्पणियां।

(3) सरकार के शासन तंत्र तथा भारतीय संविधान का सामान्य ज्ञान संसदीय प्रक्रिया तथा कार्य पद्धति।

टिप्पणियां :—निम्नलिखित का ज्ञान होने की आशा की जायेगी :

(i) भारतीय संविधान के मुख्य सिद्धांत (ii) लोक सभा तथा राज्य सभा में कार्य संचालन तथा प्रक्रिया संबंधी नियम, तथा (iii) भारत सरकार के शासन तंत्र का गठन-मंत्रालयों के बीच विषयों का विवरण तथा आवंटन विभागों तथा सम्बद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों में पदों का परस्पर संबंध।

(4) सामान्य वित्तीय तथा सेवा नियम।

निम्नलिखित पुस्तकों की सिफारिश की जाती है :—

(1) मूल तथा पूरक नियम (डाक तथा तार के महालेखाकार का संकलन या चौधरी का संकलन)

(2) केन्द्रीय सिविल सेवाएं पेंशन नियम, 1972

(3) केन्द्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियम, 1964

- (4) केन्द्रीय सिविल सेवा (वर्गीकरण, नियंत्रण तथा अपील), नियम 1965
- (5) सामान्य वित्तीय नियम (पुनरक्षित तथा परविधित) 1963 का संकलन
- (6) वित्तीय शक्तियों का प्रत्यायोजन नियम, 1958 (भारत सरकार के निर्णयों समेत) का संकलन तथा 1 जून, 1962 तथा 18 अक्टूबर, 1963 में प्रत्यायोजन आदेश।
- (5) सामान्य ज्ञान

इस प्रश्न पत्र में सामयिक महत्व तथा रुचि के विषय सम्मिलित होंगे। पंचवर्षीय योजनाओं तथा सामुदायिक विकास योजनाओं को विस्तृत तथा मुख्य बातों के ज्ञान तथा राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय दोनों से सम्बन्धित सामयिक घटनाओं की ऐसी बुद्धिमत्तापूर्ण जानकारी, जो किसी क्षिप्त व्यक्ति को होनी चाहिए, की परीक्षा के लिए प्रश्न पूछे जायेंगे। उम्मीदवारों के उत्तरों से यह प्रकट होने की आशा की जाती है कि वे प्रश्नों के उत्तर अच्छी तरह समझते हैं न कि उन्हें किन्हीं पाठ्य-पुस्तकों, प्रतिवेदनों इत्यादि का व्यापक ज्ञान है।

दिनांक 23 जून 1973

सं० 10/10/73-के०से० II—सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान द्वारा अक्टूबर, 1973 में केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के ग्रेड II तथा भारतीय विदेश सेवा (बी०) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग ग्रेड II के लिये प्रवर सूची में सम्मिलित करने के लिये सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के नियम सर्व-साधारण की सूचना के लिये प्रकाशित किये जाते हैं।

2. प्रवर सूची में सम्मिलित किये जाने वाले व्यक्तियों की संख्या संस्थान द्वारा जारी किये गये नोटिस में बता दी जाएगी।

3. सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान द्वारा यह परीक्षा इन नियमों के परिशिष्ट में निर्धारित पद्धति के अनुसार ही ली जाएगी।

किस तारीख को और किन किन स्थानों में परीक्षा ली जायगी, इसका निर्धारण संस्थान करेगा।

4. पात्रता की शर्तें :—केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग का नियमित रूप से नियुक्त कोई भी ऐसा स्थायी अथवा अस्थायी अधिकारी, जो निम्नलिखित शर्तें पूरी करता हो, परीक्षा में बैठने और अपनी सेवा की, रिक्तियों के लिये प्रतियोगिता करने का पात्र होगा अर्थात् केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के ग्रेड III के आशुलिपिक उस सेवा के ग्रेड II की रिक्तियों के लिये पात्र होंगे और भारतीय विदेश सेवा (बी०) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड III के आशुलिपिक भारतीय विदेश सेवा (बी०) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड II की नियुक्तियों के लिये पात्र होंगे :—

(क) सेवा की अवधि :—इस सेवा के ग्रेड III में नियुक्त तारीख, अर्थात् 1-8-1973 को उसकी कम से कम तीन वर्ष की अनुमोदित और निरन्तर सेवा होनी चाहिए।

टिप्पणी :—ग्रेड III के वे अधिकारी जो सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से संवर्ग-बाह्य पदों पर प्रतिनियुक्ति पर हों, और जिनका केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी०) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड III में धारणाधिकार है, यदि अन्यथा पात्र हों, तो इस परीक्षा में बैठ सकेंगे।

(ख) आयु—उसकी आयु पहली अगस्त, 1973 को 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

(ग) ऊपर निर्धारित अधिकतम आयु सीमा में निम्नलिखित अतिरिक्त छूट दी जाएगी :—

- (i) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का हो तो अधिक से अधिक 5 वर्ष तक,
- (ii) यदि उम्मीदवार बंगला देश (भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान) से आया हुआ हो वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और 1 जनवरी, 1964 को या उसके बाद (लेकिन 25 मार्च, 1971 से पहले) प्रव्रजन करके भारत में आया हो तो अधिक से अधिक तीन वर्ष तक।
- (iii) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित, आदिम जाति का हो और बंगला देश (भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान) से आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और पहली जनवरी 1964 को या उसके बाद (लेकिन 25 मार्च 1971 से पहले) प्रव्रजन करके भारत में आया हो तो अधिक से अधिक 8 वर्ष तक,
- (iv) यदि उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र पांडिचेरी का निवासी हो और किसी स्तर पर उसकी शिक्षा फ्रेंच भाषा के माध्यम से हुई हो तो अधिक से अधिक 5 वर्ष तक,
- (v) यदि उम्मीदवार श्री लंका से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और अक्टूबर 1964 के भारत लंका समझौते के अधीन पहली नवम्बर, 1964 को या उसके बाद श्री लंका से भारत प्रव्रजित हुआ हो, तो अधिकतम तीन वर्ष तक,
- (vi) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो तथा श्री लंका से आया हुआ वास्तविक देश-प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और अक्टूबर, 1964 के भारत श्री लंका समझौते के अधीन पहली नवम्बर, 1964 को या उसके बाद श्री लंका से भारत में प्रव्रजित हुआ हो तो अधिकतम आठ वर्ष तक,
- (vii) यदि उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र गोवा, दमन और दीव का निवासी हो तो अधिक से अधिक तीन वर्ष तक,
- (viii) यदि उम्मीदवार भारतीय मूल का हो और केन्या, उगांडा और संयुक्त तंजानिया गणराज्य (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार) से प्रव्रजित हो तो अधिकतम 3 वर्ष,
- (ix) यदि उम्मीदवार बर्मा से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और पहली जून, 1963 को या उसके बाद भारत में प्रव्रजित हुआ हो, तो अधिक से अधिक तीन वर्ष तक,

- (x) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो तथा बर्मा से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और पहली जून, 1963 को या उसके बाद भारत में प्रवाहित हुआ हो, तो अधिकतम आठ वर्ष तक,
- (xi) किसी दूसरे देश के संघर्ष के दौरान अथवा उपद्रवग्रस्त इलाकों में फौजी कार्यवाहियों को करते समय अशक्त हुए तथा उसके परिणामस्वरूप नौकरी से निर्मुक्त रक्षा सेवा कर्मियों के मामले में अधिकतम तीन वर्ष, और
- (xii) किसी दूसरे देश में संघर्ष के दौरान अथवा उपद्रवग्रस्त इलाकों में फौजी कार्यवाहियां करते समय अशक्त हुए तथा उसके परिणामस्वरूप नौकरी से निर्मुक्त अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के संबंधित रक्षा सेवा कर्मियों के मामले में अधिकतम 8 वर्ष तक।

उपयुक्त बातों के अलावा ऊपर निर्धारित आयु सीमा में और किसी हालत में छूट नहीं दी जाएगी।

(घ) **आशुलिपि परीक्षा** :—जब तक कि केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड-3 में स्थायीकरण, बने रहने के प्रयोजन के लिये संस्थान की आशुलिपि परीक्षा उत्तीर्ण करने से छूट न मिल गई हो, उसने परीक्षा की अधिसूचना की तारीख को या उससे पूर्व यह परीक्षा उत्तीर्ण कर ली होनी चाहिए।

**टिप्पणी** :—ग्रेड-3 के जो आशुलिपिक सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से संवर्ग ब्राह्म पदों पर प्रतिनियुक्ति पर हैं और जिनका इस सेवा के ग्रेड-3 में धारणाधिकार है, यदि अन्यथा पात्र हों, तो परीक्षा में सम्मिलित किए जाने के पात्र होंगे।

तथा यह बात ग्रेड-3 के उन आशुलिपिकों पर लागू नहीं होती जो स्थानान्तरित रूप में निःसंवर्गीय पदों पर या अन्य सेवा में नियुक्त किए गए हों और केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड-3 में धारणाधिकार न रखते हों।

5. परीक्षा में बैठने के लिये उम्मीदवार की पात्रता या अपात्रता के बारे में संस्थान का निर्णय अन्तिम होगा।

6. यदि किसी उम्मीदवार के पास संस्थान का प्रवेश-पत्र (सर्टिफिकेट आफ एडमिशन) न होगा तो उसे परीक्षा में नहीं बैठने दिया जायगा।

7. उम्मीदवारों को संस्थान की विज्ञप्ति के पैरा 5 में निर्धारित शुल्क देना होगा।

8. यदि कोई उम्मीदवार किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी के लिये समर्थन प्राप्त करने की कोई कोशिश करेगा तो संस्थान द्वारा उसका आचरण ऐसा समझा जाएगा कि जिसके कारण उसे परीक्षा में बैठने के लिये आयोज्य करार दिया जाएगा।

9. यदि कोई उम्मीदवार संस्थान द्वारा इस बात के लिये दोषी घोषित किया जाए या कर दिया गया हो कि उसने किसी दूसरे व्यक्ति से अपनी परीक्षा दिखलाई है या जाली प्रमाण पत्र आदि प्रस्तुत किये हैं या ऐसे प्रमाण पत्र प्रस्तुत किये हैं जिनमें हेरा-फेरी की गई है या गलत या झूठे वक्तव्य दिए हैं या कोई महत्वपूर्ण तथ्या छिपाया गया है या परीक्षा में प्रवेश प्राप्त करने के लिये किसी और अनियमित या अनुपयुक्त तरीके से काम लिया गया परीक्षा भवन में अनुचित तरीकों को काम में लिया या काम में लाने की कोशिश की है या परीक्षा भवन में कोई अनुचित आचरण किया है तो उस पर आपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रासीक्यूशन) चलाया जा सकता है और साथ ही :—

(क) उम्मीदवार के चुनाव के लिये संस्थान उसे हमेशा के लिये या किसी विशेष अवधि के लिये, अपने द्वारा ली जाने वाली परीक्षा में बैठने या साक्षात्कार (इन्टर-व्यू) में शामिल होने से रोक सकता है।

(ख) उसके विरुद्ध उपयुक्त नियमों के अन्तर्गत अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है।

10. परीक्षा के पश्चात् प्रत्येक उम्मीदवार द्वारा अंतिम रूप से प्राप्त अंकों के आधार पर संस्थान द्वारा उनकी योग्यता क्रम से दो अलग सूचियों बनाई जायेंगी और उसी क्रम के अनुसार संस्थान उस परीक्षा में जितने उम्मीदवारों को सफलता प्राप्त समझेगा, उनके नाम, अपेक्षित संख्या तक, केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के ग्रेड II की वचन सूची में सम्मिलित करने के लिये सिफारिश करेगा।

**टिप्पणी** :—उम्मीदवारों को अच्छी तरह से समझ लेना चाहिये कि यह प्रतियोगिता परीक्षा है न कि अर्हक परीक्षा (क्वालीफाईड एग्जामिनेशन) इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग की ग्रेड II की प्रवरण सूची में कितने उम्मीदवारों के नाम शामिल किये जायें, इसका निर्णय करने के लिये सरकार पूरी तरह सक्षम है। इसलिये कोई भी उम्मीदवार अधिकार के तौर पर इस बात का कोई दावा नहीं कर सकेगा कि उसके द्वारा परीक्षा में दिए गए निष्पादन के आधार पर उसका नाम प्रवरण सूची में शामिल किया ही जाए।

11. हर एक उम्मीदवार के परीक्षाफल की सूचना किस रूप में तथा किस प्रकार दी जाय, इसका निर्णय संस्थान अपने विवेकानुसार करेगा और संस्थान के परिणामों के बारे में उनसे कोई पक्ष-व्यवहार नहीं करेगा।

12. परीक्षा में उत्तीर्ण हो जाने मात्र से ही चुनाव का अधिकार तब तक नहीं मिलता जब तक कि सरकार आवश्यक जांच के बाद सन्तुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार चुनाव के लिये हर प्रकार से पात्र और उपयुक्त है।

13. जो उम्मीदवार इस परीक्षा में बैठने के लिये आवेदन-पत्र देने के बाद या परीक्षा में बैठ जाने के बाद केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उप-संवर्ग के अपने पद से त्याग पत्र दे देगा अथवा अन्य किसी प्रकार से उस सेवा को छोड़ देगा या उससे अपना संबंध विच्छेद कर लेगा या



नित्तिकी सेवाएं उसके विभाग द्वारा समाप्त कर दी गई हों या किसी निःसंवर्गीय पद या दूसरी सेवा में 'स्थानान्तरण' द्वारा नियुक्त किया जा चुका हो और केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/भारतीय विदेश सेवा (बी) के आशुलिपिकों के उपसंवर्ग के ग्रेड III में धारणाधिकारी न हो, वह इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

तथापि यह ग्रेड III के उस आशुलिपिक पर लागू नहीं होता, जो सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से किसी निःसंवर्गीय पद पर प्रतिनियुक्ति के रूप में नियुक्त किया जा चुका हो।

पी० एल० गुप्ता, उप सचिव

### परिशिष्ट

1. लिखित परीक्षा के विषय, तथा प्रत्येक विषय के लिये दिया गया समय तथा पूर्णांक इस प्रकार होंगे :—

#### भाग—क लिखित परीक्षा

विषय	दिया गया समय	पूर्णांक
1. अंग्रेजी	3 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	3 घंटे	100

भाग—ख हिन्दी या अंग्रेजी आशुलिपि परीक्षा (लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने वालों के लिए) अंक 200

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को अपने आशुलिपि नोट टंकण मशीन से लिप्यंतरित करने होंगे, और इस प्रयोजन के लिये उन्हें अपनी टंकण मशीन लानी होगी।

भाग—ग—ऐसे उम्मीदवारों के सेवा अभिलेख का मूल्यांकन, जो संस्थान द्वारा अपने विवेकानुसार निर्णीत किए जायेंगे, अधिकतम 100 अंक।

2. लिखित परीक्षा के लिये पाठ्य विवरण तथा आशुलिपि की परीक्षाओं की योजना इस परिशिष्ट की संलग्न अनुसूची में दिए गए अनुसार होगी।

3. उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा के सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र (II) का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) या अंग्रेजी में लिखने की छूट है। यह छूट पूर्ण प्रश्न पत्र के लिये लागू होगी न कि उसमें किसी भाग के लिये।

जो उम्मीदवार पूर्वोक्त प्रश्न पत्र हिन्दी (देवनागरी) में लिखेंगे का विकल्प लेंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी केवल हिन्दी (देवनागरी) में ही देनी होगी, और जो उम्मीदवार पूर्वोक्त प्रश्न पत्र अंग्रेजी में लिखने का विकल्प लेंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षा भी केवल अंग्रेजी में ही देनी होगी।

टिप्पणी 1. जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा में सामान्य ज्ञान का II प्रश्न पत्र का उत्तर तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में हिन्दी में लिखने के इच्छुक हों, वे यह विकल्प आवेदन

पत्र के कालम 6 में लिखें। अन्यथा यह माना जाएगा कि उम्मीदवार लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में अंग्रेजी में लिखेंगे।

एक बार का विकल्प अन्तिम समझा जाएगा, और उक्त कालम में कोई परिवर्तन करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 2. जो उम्मीदवार उपर्युक्त पैरा 3 के अनुसार विदेशों में स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहते हैं, और सामान्य ज्ञान के II प्रश्न पत्र का उत्तर तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में हिन्दी में लिखना चाहते हैं, उन्हें अपने निजी व्यय पर आशुलिपि की परीक्षाएं देने के लिये विदेश में किसी ऐसे भारतीय मिशन में जहां ऐसी परीक्षाएं लेने के आवश्यक प्रबंध हों, आना पड़ सकता है।

4. लिखित परीक्षा का अंग्रेजी प्रश्न पत्र (1) का उत्तर सभी उम्मीदवारों द्वारा अंग्रेजी में देना अनिवार्य है।

5. जो उम्मीदवार 120 शब्द प्रति मिनट वाले डिक्शन में न्यूनतम योग्यता प्राप्त कर लेंगे वे 100 शब्द प्रति मिनट वाले डिक्शन में वही स्तर प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों से क्रम में ऊपर होंगे। प्रत्येक वर्ग में उम्मीदवारों को प्रत्येक उम्मीदवार को दिए गए कुल अंकों के अनुसार, पारस्परिक प्रवृत्ता अनुक्रम में रखा जाएगा (निम्नलिखित अनुसूची का भाग (ख) को देखें)।

6. उम्मीदवारों को सभी उत्तर अपने हाथ से लिखने होंगे। किसी भी हालत में उन्हें उत्तर लिखने के लिये अन्य व्यक्ति की सहायता लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

7. संस्थान अपने विवेकानुसार परीक्षा के किसी एक या सभी विषयों के अर्हक (क्वालीफाईंग) अंक निर्धारित करेगा।

8. केवल उन्हीं उम्मीदवारों को आशुलिपि परीक्षा के लिये बुलाया जायगा जो संस्थान अपने विवेकानुसार नियत किए गए न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त कर लेंगे।

9. केवल सतही ज्ञान के लिए कोई अंक नहीं दिए जाएंगे।

10. अस्पष्ट लिखावट के कारण, लिखित विषयों के अधिकतम अंकों के 5 प्रतिशत अंक काट लिए जाएंगे।

11. परीक्षा के सभी विषयों में इस बात का विशेष ध्यान दिया जाएगा कि भाषाभिव्यक्ति आवश्यकतानुसार कम से कम शब्दों में, क्रमबद्ध तथा प्रभावपूर्ण ढंग से और ठीक ठीक की गई है।

### अनुसूची

#### भाग—क

परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

टिप्पणी :—भाग 'क' के प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जो किसी भारतीय विश्वविद्यालय की मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होता है।

**अंग्रेजी :—**यह प्रश्न पत्र इस रूप से तैयार किया जाएगा, जिससे उम्मीदवारों के अंग्रेजी-व्याकरण और निबन्ध रचना के ज्ञान की तथा अंग्रेजी भाषा की समझाने और शुद्ध अंग्रेजी लिखने की उनकी योग्यता की जांच हो जाए। अंक देते समय वाक्य विन्यास/सामान्य अभिव्यक्ति और भाषाकौशल को ध्यान में रखा जाएगा। इस प्रश्न-पत्र में निबंध लेखन, सार लेखन, मसौदा लेखन, शब्दों का शुद्ध प्रयोग आसान मुहावरों और उपसर्ग (प्रयोजीशन) डायरेक्ट और इन्डायरेक्ट स्पीच आदि शामिल किए जा सकते हैं।

**सामान्य ज्ञान :—**निम्नलिखित विषयों की थोड़ी बहुत जानकारी भारत का संविधान, पंचवर्षीय योजनाएं, भारतीय इतिहास और संस्कृति, भारत का सामान्य और आर्थिक भूगोल, सामयिक घटनाएं सामान्य विज्ञान तथा दिन प्रति दिन नजर आने वाली ऐसी बातें जिनकी जानकारी पढ़े लिखे व्यक्ति को होनी चाहिए। उम्मीदवारों के उत्तर से यह प्रकट होना चाहिए कि उन्होंने प्रश्नों को अच्छी तरह समझा है। उनके उत्तरों से किसी पाठ्य पुस्तक के व्यतिरेक ज्ञान की अपेक्षा नहीं की जाती है।

#### भाग-ख

##### आशुलिपि परीक्षाओं की योजना

अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो डिक्शनरी परीक्षाएं होंगी—एक 120 शब्द प्रतिमिन्ट की गति से सात मिन्ट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिन्ट की गति से दस मिन्ट के लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 45 तथा 50 मिन्टों में लिप्यंतर करने होंगे।

हिन्दी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो डिक्शनरी परीक्षाएं होंगी—एक 120 शब्द प्रति मिन्ट की गति से सात मिन्ट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिन्ट की गति से दस मिन्ट के लिए उम्मीदवारों को क्रमशः 60 तथा 65 मिन्टों में लिप्यंतर करने होंगे।

#### वाणिज्य मंत्रालय

नई दिल्ली, दिनांक 4 जून 1973

सं० ए० 12011/4/72-टैक्स (डी०)—राष्ट्रपति, श्री दीपक रंजन दास को 30 जून 1973 तक की और अवधि के लिए अथवा जब तक पद नियमित आधार पर नहीं भरा जाता, जो भी पहले हो, पटसन आयुक्त के कार्यालय, कलकत्ता में उपा-निदेशक (विपणन) के पद पर स्थानापन्न रूप में कार्य करते रहने की अनुमति प्रदान करते हैं।

के० श्रोधर राव, उप सचिव

#### समाज कल्याण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 31 मई 1973

#### संकल्प

सं० 32/2/72/एन० एस०—कुपोषण तथा मन्दपोषण बच्चों, विशेषतया 0-3 आयु के शिशुओं, के विकास के लिए भारत में एक तत्कालिक एवं गम्भीर खतरा है। वित्तीय वर्ष 1970-71 से एक “विशेष पोषण कार्यक्रम” आरम्भ किया गया जो 0-3 वर्ष के बच्चों को घर में प्राप्त होने वाले खाद्य के अतिरिक्त पूरक रूप में कुछ पोषण खाद्य प्रदान करने के लिए है। वर्ष 1971-72 से इस कार्यक्रम का क्षेत्र बढ़ा दिया गया और 6 वर्ष तक की आयु के सभी स्कूल-पूर्व के बालकों तथा गर्भवती-स्त्रियों और दूध पिलाने वाली माताओं को भी इसके अन्तर्गत ले लिया गया।

2. भारत सरकार का विचार है कि इस कार्यक्रम में भाग लेने वाले मंत्रालयों के प्रतिनिधियों तथा प्रमुख गैर-सरकारी व्यक्तियों की एक समिति इस कार्यक्रम के अन्तर्गत होने वाले कार्य को बराबर आंकती रहे तथा इस विषय में सही नीतियों तथा योजनाओं के निरूपण में सहायता प्रदान करे। अतः भारत सरकार ने “विशेष पोषण कार्यक्रम” के लिए एक सलाहकार समिति गठित करने का निर्णय किया है।

3. सलाहकार समिति के कृत्य : “विशेष पोषण कार्यक्रम” के कार्यान्वयन सम्बन्धी सभी मामलों पर यह समिति सामान्यतया अपनी सलाह देगी, और विशेषतया :—

- (क) विशेष पोषण कार्यक्रम के लिए नीति और योजनाओं के निरूपण हेतु सलाह प्रदान करेगी, और
- (ख) आदिवासी क्षेत्रों तथा शहरी गन्दी बस्तियों में “विशेष पोषण कार्यक्रम” के कार्यान्वयन का पुनर्वालोकन करेगी तथा इससे उत्पन्न होने वाले लाभ का जायजा लेगी ताकि इस कार्यक्रम से अधिक से अधिक बच्चों को अधिक से अधिक लाभ सुनिश्चित करने के लिए सुधारों अथवा परिवर्तन के सुझाव प्रदान कर सके।

4. सलाहकार समिति की संरचना :

(क) अध्यक्ष—अतिरिक्त सचिव, समाज कल्याण विभाग भारत सरकार, इस सलाहकार समिति के अध्यक्ष होंगे।

(ख) सदस्य—सलाहकार समिति में 22 से अधिक सदस्य नहीं होंगे। समाज कल्याण विभाग का पोषण प्रभाग इस समिति का सचिवालय होगा और निदेशक (पोषण) इसके सचिव होंगे। भारत सरकार ही सलाहकार समिति के सब सदस्य मनोनीत करेगी और उनमें ये शामिल होंगे—

- (1) स्वयंसेवी संस्थाओं से सम्बन्धित गैर-सरकारी व्यक्ति ;

(2) सामाजिक कार्यकर्ता; और

(3) कुछ राज्य सरकारों, "विशेष पोषण कार्यक्रम" में भाग लेने वाले केन्द्रीय मंत्रालयों, तथा योजना आयोग के प्रतिनिधि। केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड, माडर्न बेकरीज (इंडिया) लिमिटेड, भारतीय डेरी विकास निगम, "विशेष पोषण कार्यक्रम" से सम्बन्धित अथवा पोषण एवं संहित विषयों में अनुसंधान करने वाली संस्थाओं के प्रतिनिधि।

अनुबंध "क" की सूची में जिन व्यक्तियों के नाम हैं वे इस संकल्प की तारीख से एक वर्ष की अवधि के लिए "विशेष पोषण कार्यक्रम" की सलाहकार समिति के सदस्य मनोनीत किए जाते हैं।

5. सलाहकार समिति की कार्यविधि :

यह समिति सामान्यतया एक वर्ष की अवधि के लिए होगी। सरकार इस अवधि की बढ़ा सकती है।

6. सलाहकार समिति की बैठक छह महीने में एक बार से कम नहीं होगी।

7. यह दिनांक 25 जनवरी 1971 के संकल्प सं० 27/2/70-एन० एस० तथा 25 जनवरी 1972 के संकल्प सं० 27/2/70 एन० एस० के अधिक्रमण में है।

#### आवेश

आवेश दिया जाता है कि यह संकल्प भारत सरकार के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

पी० एन० लूथरा, अतिरिक्त सचिव

#### CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel and Administrative Reforms)

#### RULES

New Delhi, the 23rd June 1973

No. 5/21/73-CS(I).—The rules for a limited departmental competitive examination for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service to be held by the Union Public Service Commission in 1974 are published for general information.

2. The number of persons to be selected for inclusion in the Select List will be specified in the Notice issued by the Commission. Reservations shall be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government.

Scheduled Castes/Tribes mean any of the Castes/Tribes mentioned in the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950, the Constitution (Scheduled Castes) (Part C States) Order, 1951; the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950, and the Constitution (Scheduled Tribes) (Part C States) Order 1951, as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960 and the Punjab Reorganisation Act, 1966; the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956, the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959, the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962 the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962, the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964, the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967, the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968, the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968, and the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.

3. The examination will be conducted by the Union Public Service Commission in the manner prescribed in the Appendix to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

4. Any permanent or regularly appointed temporary Officer of the Assistants' Grade of the Central Secretariat Service who on the 1st January 1974 satisfies the following conditions, shall be eligible to appear at the examination :—

(1) Length of Service.—He should have rendered a continuous service of not less than 5 years in the Grade of Assistants (Central Secretariat Service)

NOTE.—Any permanent or regularly appointed temporary officer of the Assistants' Grade of the Central Secretariat Service who joined the Armed Forces during the period of operation of the Proclamation of Emergency issued on 26th

October, 1962, namely 26th October, 1962, to 9th January, 1968, would on reversion from the Armed Forces, be allowed to count the period of his service (including the period of training, if any) in the Armed Forces towards the prescribed minimum service.

(2) Age.—(a) He should not be more than 45 years of age, i.e. he must not have been born earlier than 1st July 1929.

"Provided that a candidate who was born earlier than 1st January, 1929 but not earlier than 1st July, 1928 shall also be eligible for admission to this examination, as a special case. This relaxation would be admissible for the examination to be held in 1974 only".

(b) The age limit prescribed above will be relaxable in the case of a permanent or regularly appointed temporary officer of the Assistants' Grade of the Central Secretariat Service who joined the Armed Forces during the period of operation of the Proclamation of Emergency issued on 26th October, 1962 namely 26th October, 1962 to 9th January, 1968, and who has reverted therefrom, to the extent of the period of his service (including the period of training, if any) in the Armed Forces.

(c) The age limit prescribed above will be further relaxable :

(i) up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled tribe;

(ii) up to maximum of three years if a candidate is a *bona fide* displaced person from erstwhile East Pakistan and had migrated to India on or after 1st January, 1964 but before 25th March, 1971;

(iii) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* displaced person from erstwhile East Pakistan and had migrated to India on or after 1st January, 1964 but before 25th March, 1971;

(iv) up to a maximum of three years if a candidate is a resident of the Union Territory of Pondicherry and has received education through the medium of French at some stage;

(v) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka (formerly known as Ceylon) and has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964;

- (vi) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka (formerly known as Ceylon) and has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.
- (vii) up to a maximum of three years if a candidate is of Indian origin and has migrated from Kenya, Uganda or the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar);
- (viii) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June 1963;
- (ix) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June 1963;
- (x) up to a maximum of three years in the case of Defence Services personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof; and
- (xi) up to a maximum of eight years in the case of Defence Services personnel, disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof, who belong to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes;

SAVE AS PROVIDED ABOVE THE AGE LIMIT PRESCRIBED CAN IN NO CASE BE RELAXED.

NOTE 1.—Assistants who are on deputation to *ex-cadre* posts with the approval of the competent authority will be eligible to be admitted to the examination, if otherwise eligible.

This, however, does not apply to an Assistant who has been appointed to an *ex-cadre* post or to another Service on "transfer" and does not have a lien in the Assistants' Grade.

NOTE 2.—Assistants of the Central Secretariat Service who have opted for appointment to the I.P.S. (B) and have been appointed to any grade of that Service in pursuance of such option shall not be eligible for admission to the examination.

NOTE 3.—In the case of a Scheduled Caste Assistant given *ad hoc* promotion with the benefit of "deemed" date of promotion during the period 14th April, 1952 to the 30th April, 1954, his actual date of promotion as Assistant will be taken into consideration for computing the length of service in the Assistants' Grade for the purpose of the above rule.

5. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

6. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

7. A candidate who is or has been declared by the Commission guilty of impersonation or of submitting fabricated documents or documents which have been tampered with or of making statements which are incorrect or false or of suppressing material information or otherwise resorting to any other irregular or improper means for obtaining admission to the examination, or of using or attempting to use unfair means in the examination hall or of misbehaviour in the examination hall, may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution :—

- (a) be debarred permanently or for a specified period by the Commission from admission to any examination or appearance at any interview held by the Commission for selection of candidates; and
- (b) be liable to disciplinary action under the appropriate rules.

8. Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may disqualify him for admission to the examination.

9. Candidates must pay the fee prescribed in Annexure I to the Commission's Notice.

10. After the examination, candidates will be arranged by the Commission in the order of merit as disclosed by the aggregate marks finally awarded to each candidate; and in that order so many candidates as are found by the Commission to be qualified by the examination shall be recommended for inclusion in the Select List of the Section Officers' Grade up to the required number.

Provided that candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes may, to the extent the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes cannot be filled on the basis of the general standard, be recommended by the Commission by a relaxed standard to make up the deficiency in the reserved quota, subject to the fitness of these candidates for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade irrespective of their ranks in the order of merit at the examination.

NOTE.—Candidates should clearly understand that this is a competitive and not a qualifying examination. The number of persons to be included in the Select List for the Section Officers' Grade on the results of the examination is entirely within the competence of Government to decide. No candidate will, therefore, have any claim for inclusion in the Select List on the basis of his performance in this examination, as a matter of right.

11. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

12. Success in the examination confers no right to selection unless Government are satisfied, after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate is eligible and suitable in all respects for selection.

Provided that the decision as to ineligibility for selection in the case of any candidate recommended for selection by the Commission shall be taken in consultation with the Commission.

13. A candidate, who, after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his appointment in the Central Secretariat Service, or otherwise quits the Service or severs his connection with it, or whose services are terminated by his Department, or who is appointed to an *ex-cadre* post or to another service on "transfer" and does not have a lien in the Assistants' Grade, will not be eligible for appointment on the results of this examination.

This, however, does not apply to an Assistant who has been appointed on deputation to an *ex-cadre* post with the approval of the competent authority.

14. The seniority of candidates who joined the Armed Forces during the period of operation of the Proclamation of Emergency issued on 26th October, 1962, namely 26th October, 1962, to 9th January, 1968 and who could not compete at the Section Officers' Grade Limited Departmental Competitive Examination(s) held during the period of their service in the Armed Forces shall be regulated in accordance with the special orders issued by the Government of India in this behalf, in case they are finally recommended for inclusion in the Select List for the Section Officers' Grade on the results of the examination.

M. K. VASUDEVAN,  
Under Secy.

#### APPENDIX

The examination shall be conducted according to the following plan :—

Part I. Written examination carrying a maximum of 450 marks in the subjects as shown in para 2 below.

Part II. Evaluation of record of service of such of the candidates as may be decided by the Commission in their discretion, carrying a maximum of 150 marks.

2. The subjects of the written examination in Part I, the time allowed and the maximum marks allotted to each paper will be as follows :

Subject	Maximum Marks	Time allowed
1. Noting and drafting, Precise writing	100	2½ hours
2. Procedure and Practice in Government of India Secretariat and Attached Offices	100	2½ hours
3. General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government; Practice and Procedure in Parliament	100	2½ hours
4. General Financial and Service Rules	50	1½ hours
5. General Knowledge	100	2½ hours

3. The syllabus for the examination will be as shown in the attached schedule.

4. Candidates are allowed the option to answer Paper (2), Paper (3) and Paper (5) or all the three Papers, either in Hindi (Devanagari) or in English. Paper (1) and Paper (4) must be answered in English by all candidates.

NOTE 1.—The option will be for a complete paper and not for different questions in the same papers.

NOTE 2.—Candidates desirous of exercising the option to answer the aforesaid paper(s) in Hindi (Devanagari) should indicate their intention to do so in Col. 7 of the application form. Otherwise it would be presumed that they would answer all the papers in English.

The option once exercised shall be treated as final, and no request for alteration in the said column shall be entertained.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write the answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all of the subjects at the examination.

7. Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.

8. Deduction up to 5 per cent of the maximum marks in the written subjects will be made for illegible handwriting.

9. Credit will be given for orderly, effective and exact expression, combined with due economy of words in all subjects of the examination.

### SCHEDULE

#### Syllabus of the Examination

WHERE KNOWLEDGE OF THE RULES, ORDERS, INSTRUCTION, ETC. IS REQUIRED CANDIDATES WILL BE EXPECTED TO BE CONVERSANT WITH AMENDMENTS ISSUED UPTO THE DATE OF NOTIFICATION OF THIS EXAMINATION.

#### (1) Noting and Drafting, Precise writing.

In addition to questions requiring candidates to prepare notes and drafts on specific problems, passages may also be set for summary or precise.

#### (2) Procedure and Practice in Government of India Secretariat and Attached Offices :—

This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and Attached Offices. Some guidance on the subject can be obtained from—

- Manual of Office Procedure current at the time of the Notification.
- Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretariat Training and Management.

(3) General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government; Practice and Procedure in Parliament.

NOTE.—Knowledge of the following will be expected : (i) the main principles of the Constitution of India; (ii) Rules of Procedure and Conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha; and (iii) the organization of the machinery of the Government of India—Designation and allocation of subjects between Ministries, Departments, an Attached and Subordinate Offices and their relation *inter se*.

#### (4) General Financial and Service Rules.

The following books are recommended :—

- Fundamental and Supplementary Rules (A.G.P. & Ts. compilation or Chaudhuri's compilation).
- The Central Civil Services Pension Rules, 1972.
- The Central Civil Services (Conduct) Rules, 1964.
- The Central Civil Services (Classification Control and Appeal) Rules, 1965.
- Compilation of the General Financial Rules (Revised and Enlarged) 1963.
- Compilation of the Delegation of Financial Power Rules, 1958 (with Government of India Decision) and the Delegation Orders, dated the 1st June, 1962 and 18th October, 1968.

#### (5) General Knowledge.

The paper will cover subjects of interest and importance at the present day. Questions will be set to test knowledge of the broad and salient features of the Five Year Plans and Community Development Schemes, as also intelligent awareness of current affairs, both national and international which an educated person may be expected to have. Candidate's answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text books, report etc.

### RULES

New Delhi, the 23rd June 1973

No. 10/10/73-CS.II.—The rules for a limited departmental competitive examination for inclusion in the Select List for Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service and Grade II of the Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B) to be held by the Institute of Secretariat Training & Management in October, 1973, are published for general information.

2. The number of persons to be selected for inclusion in the select list will be specified in the Notice issued by the Institute.

3. The examination will be conducted by the Institute of Secretariat Training & Management in the manner prescribed in Appendix to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Institute.

4. *Condition of eligibility.*—Any permanent or temporary regularly appointed officer belonging to Grade III of the Central Secretariat Stenographers Service/Stenographers' Sub-Cadre of the Indian Foreign Service (B) who satisfies the following conditions shall be eligible to appear at the examination and compete for vacancies in his service *i.e.* Grade III Stenographers of the Central Secretariat Stenographers' Service will be eligible for vacancies in Grade II of that Service, and Grade III Stenographers of the Stenographers' Sub-Cadre of the Indian Foreign Service (B) will be eligible for vacancies in Grade II of the Stenographers' Sub-Cadre of the Indian Foreign Service (B).

(a) *Length of service.*—He should have, on the crucial date, *i.e.* on 1-8-73 rendered not less than three years' approved and continuous service in Grade III of the Service.

NOTE.—Grade III officers who are on deputation to ex-cadre posts with the approval of the competent authority, and those having a lien in Grade III of the Central Secretariat Stenographers' Service/Stenographers' Sub-Cadre of the Indian Foreign Service (B) will be eligible to be admitted to the examination, if otherwise eligible.

(b) *Age*.—He should not be more than 45 years of age on the 1st August, 1973.

(c) The upper age limit prescribed above will be further relaxable—

- (i) up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribes;
- (ii) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* displaced person from Bangladesh, (erstwhile East Pakistan) and has migrated to India on or after 1st January, 1964 (but before 25th March, 1971);
- (iii) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* displaced person from Bangladesh (erstwhile East Pakistan) and has migrated to India on or after 1st January, 1964 (but before 25th March, 1971);
- (iv) up to a maximum of five years if a candidate is a resident of the Union Territory of Pondicherry, and has received education through the medium of French at some stage;
- (v) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964;
- (vi) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964;
- (vii) up to a maximum of three years if a candidate is a resident of the Union Territory of Goa, Daman and Diu;
- (viii) up to a maximum of three years if a candidate is of Indian origin and has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar);
- (ix) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963;
- (x) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963;
- (xi) up to a maximum of three years in the case of Defence Services personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof; and
- (xii) up to a maximum of eight years in the case of Defence Services personnel, disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof, and who belongs to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes.

SAVE AS PROVIDED ABOVE, THE AGE LIMITS PRESCRIBED ABOVE SHALL IN NO CASE BE RELAXED

(d) *Stenography Test*.—Unless exempted from passing the Institute's Stenography Test for the purpose of confirmation or continuance in Grade III of the Central Secretariat Stenographers Service/Stenographers' Sub-Cadre of the Indian Foreign Service (B), he should have passed this Test on or before the date of notification of the examination

NOTE.—Grade III Stenographers who are on deputation to ex-cadre posts with the approval of the competent authority and those having a lien in Grade III of the Service will be eligible to be admitted to the examination, if otherwise eligible.

This, however, does not apply to a Grade III Stenographer who has been appointed to an ex-cadre post or to another Service on "transfer" and does not have a lien in Grade III

of the Central Secretariat Stenographers' Service/Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B).

5. The decision of the Institute as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

6. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Institute.

7. Candidates must pay the fee prescribed in para 5 of the Institute's Notice.

8. Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may be held by the Institute to be a conduct which would disqualify him for admission to the examination.

9. A candidate who is or has been declared by the Institute guilty of impersonation or of submitting fabricated document or documents which have been tampered with or of making statements which are incorrect or false or of suppressing material information or otherwise resorting to any other irregular or improper means for obtaining admission to the examination, or of using or attempting to use unfair means in the examination hall, or of misbehaviour in the examination hall may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution:—

- (a) be debarred permanently or for a specified period by the Institute from admission to any examination or appearance at any interview held by the Institute for selection of candidates; and
- (b) be liable to disciplinary action under the appropriate rules.

10. After the examination, the candidates will be arranged by the Institute, in two separate lists, in the order of merit as disclosed by the aggregate marks finally awarded to each candidate; and in that order so many candidates as are found by the Institute to be qualified by the examination shall be recommended for inclusion in the Select List of Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service and Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B) up to the required number.

NOTE.—Candidates should clearly understand that this is a competitive and not a qualifying examination. The number of persons to be included in the Select List for Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service and Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B) on the results of the examination is entirely within the competence of Government to decide. No candidate will, therefore, have any claim for inclusion in the Select List on the basis of his performance in this examination as a matter of right.

11. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Institute in its discretion and the Institute will not enter into correspondence with them regarding the result.

12. Success in the examination confers no right to selection, unless Government are satisfied after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate is eligible and suitable in all respects for selection.

13. A candidate, who after applying for admission to the examination or after appearing at it, resigns his appointment in the Central Secretariat Stenographers Service or Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B), or otherwise quits the Service or severs his connection with it, or whose services are terminated by his Department or who is appointed to an ex-cadre post or to another service on "transfer" and does not have a lien in Grade III of the Central Secretariat Stenographers Service or Grade III of Stenographers' Sub-Cadre of Indian Foreign Service (B) will not be eligible for appointment on the results of this Examination.

This, however, does not apply to a Grade III Stenographer who has been appointed on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority.

P. L. GUPTA, Dy. Secretary.

## APPENDIX

The subjects of the written examination and the maximum marks for each subject will be as follows:—

## PART A—WRITTEN TEST

	Subject	Time allowed	Maximum Marks
(i)	English	3 hours	100
(ii)	General Knowledge	3 hours	100

PART B.—SHORTHAND TESTS IN HINDI OR IN ENGLISH (FOR THOSE WHO QUALIFY AT THE WRITTEN TEST). 200 Marks.

NOTE.—Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters, and for this purpose they will be required to bring their own typewriters with them.

PART C.—Evaluation of record of service of such of the candidates as may be decided by the Institute in their discretion carrying a maximum of 100 marks

2. The syllabus for the Written Test and the scheme of the shorthand Tests will be as shown in the Schedule to this Appendix.

3. Candidates are allowed the option to answer paper (ii) General Knowledge, of the Written Test, either in Hindi (Devanagari) or in English. The option will apply to the complete paper and not to a part thereof.

CANDIDATES WHO OPT TO ANSWER THE AFORESAID PAPER IN HINDI (DEVANAGARI) WILL BE REQUIRED TO TAKE THE SHORTHAND TESTS, ALSO IN HINDI (DEVANAGARI) ONLY; AND CANDIDATES WHO OPT TO ANSWER THE AFORESAID PAPER IN ENGLISH WILL BE REQUIRED TO TAKE THE SHORTHAND TESTS ALSO IN ENGLISH ONLY.

NOTE.—1. Candidates desirous of exercising the option to answer paper (ii) General Knowledge, of the Written Test and take Shorthand Tests in Hindi (Devanagari), should indicate their intention to do so in Col. 6 of the application form. Otherwise, it will be assumed that they will take the Written Test and Shorthand Tests in English.

The option once exercised shall be treated as final, and no request for alteration in the said column shall be entertained.

NOTE 2.—A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad and exercising the option to answer paper (ii) General Knowledge and take the Stenography Tests in Hindi in terms of para 3 above, may be required to appear at his own expense, for the Stenography Tests at any Indian Mission abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

4. Paper (i) English of the Written Test, must be answered in English by all candidates.

5. Candidates who satisfy the minimum qualifying standard in the dictation at 120 words per minute will rank above the candidates who obtain the same standard in the dictation at 100 words per minute, persons in each group being arranged *inter se* in order of their merit as disclosed by the aggregate marks awarded to each candidate (cf. Part B of the Schedule below).

6. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

7. The Institute have discretion to fix qualifying marks in any or all subjects of the examination.

8. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written test as may be fixed by the Institute in their discretion will be called for shorthand test.

9. Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.

10. Deduction up to 5 per cent of the maximum marks for the written subjects will be made for illegible handwriting.

11. Credit will be given for orderly, effective and exact expression, combined with due economy of words in all subjects of the examination.

## SCHEDULE

## PART—A

*Standard and syllabus of the written test*

NOTE.—The standard of the question papers in Part A will be approximately that of the Matriculation examination of Indian University.

*English.*—The paper will be designed to test the candidate's knowledge of English Grammar and Composition, and generally their power to understand and ability to write correct English. Account will be taken of arrangement, general expression and workmanlike use of the language. The paper may include questions on essay writing; precis writing; drafting; correct use of words; easy idioms and prepositions; direct and indirect speech, etc.

*General Knowledge.*—Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, General and Economic Geography of India, current events, everyday science and such matters of every day observation as may be expected of an educated person. Candidates' answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any test book.

## PART—B

*Scheme of Shorthand Tests*

The Shorthand Tests in English will comprise two dictation tests, one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for ten minutes, which the candidates will be required to transcribe in 45 and 50 minutes respectively.

The Shorthand Tests in Hindi will comprise two dictation tests, one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for 10 minutes, which the candidates will be required to transcribe in 60 and 65 minutes respectively.

## MINISTRY OF COMMERCE

*New Delhi, the 4th June 1973*

No. A-12011/4/72-*Tex(D)*.—The President has been pleased to allow Shri Dipak Ranjan Dass to continue to officiate in the post of Deputy Director (Marketing) in the Office of the Jute Commissioner, Calcutta for a further period upto the 30th June, 1973, or till the post is filled on a regular basis, whichever is earlier.

K. SREEDHAR RAO, Dy. Secy.

## DEPARTMENT OF SOCIAL WELFARE

*New Delhi-1, the 31st May 1973*

## RESOLUTION

No. 32/2/72-*NS*.—Malnutrition and undernutrition constitute in India one of the most immediate and serious hazards to the growth and development of the children, particularly for the infants in the age-group 0-3 years. A 'Special Nutrition Programme' was introduced from the financial year 1970-71 to supply the children in the age group 0-3 years nutritional foods to supplement the diet that they would get in their homes. The scope of the programme was extended from the year 1971-72 to cover all pre-school children upto the age of 6, as well as the expectant and nursing mothers.

2. Government of India are of the view that a body comprising of the representatives of the Ministries participating in the programme and prominent non-officials should constantly appraise the working of the programme and help the formulation of the correct policies and plans in this regard. Government of India have accordingly decided to constitute an Advisory Committee for the 'Special Nutrition Programme'.

3. *Functions of the Advisory Committee* : The Advisory Committee will generally advise the Government on all matters pertaining to the implementation of the 'Special Nutrition Programme', and in particular :—

- (a) Tender advice on the formulation of the policies and plans for the 'Special Nutrition Programme', and
- (b) Review the implementation of the 'Special Nutrition Programme' in the tribal and the urban slum areas and assess the benefits resulting therefrom, with a view to suggesting improvements or changes in the programme to ensure the maximum benefits from the programme for the maximum number of children.

4. *Composition of the Advisory Committee* :

(a) *Chairman*

Additional Secretary, Department of Social Welfare, Government of India will be the Chairman of the Advisory Committee.

(b) *Members*

There will be not more than 22 members of the Advisory Committee. Nutrition Division in the Department of Social Welfare will function as Secretariat of the Advisory Committee and the Director (Nutrition) will be its Secretary.

All the members of the Advisory Committee will be nominated by the Government of India, and will include—

- (1) non-officials connected with the Voluntary Organisations;

- (2) Social Workers; and

- (3) Representatives from some of the State Governments, Central Ministries participating in the 'Special Nutrition Programme' and the Planning Commission, Representatives from the Central Social Welfare Board, Modern Bakeries (India) Ltd., Indian Dairy Development Corporation and other agencies connected with the 'Special Nutrition Programme' or engaged in research on nutrition or allied subjects.

The persons as per list at Annexure 'A' to this resolution are hereby nominated to be members of the Advisory Committee for the 'Special Nutrition Programme' for a period of one year from the date of this resolution.

5. *Tenure of the Advisory Committee* :

The Committee will normally hold office for a period of one year. Government may extend this period.

6. *Meeting of the Advisory Committee* :

The Committee will ordinarily meet not less than once in six months.

7. This supersedes Resolutions No. 27/2/70—NS dated 25th January, 1971 and No. 27/2/70—NS dated 25th January, 1972.

ORDER

ORDERED that the above Resolution be published in the Gazette of India.

P. N. LUTHRA, Addl. Secy.